



GYÖKÖSSY INTÉZET

A LEGFONTOSABB EMBERI KAPCSOLATOKÉRT

**AZ MRE GYÖKÖSSY ENDRE INTÉZETÉNEK
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA**

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Hatályos: 2026. 02. 01.-től

BEVEZETÉS

A Magyarországi Református Egyház Gyökössy Endre Intézete (továbbiakban: **Adatkezelő vagy Intézet**) elkötelezett a személyes adatok védelme és a bizalmas információk felelősségteljes kezelése iránt. Intézetünk segítő beszélgetésekkel (lelkigondozás, pár- és családterápia, szupervízió, lelkipísérés), csoportos foglalkozásokkal, oktatással és szakmai műhelymunkával segíti a hozzá fordulókat – legyenek ők magánszemélyek, egyházi vagy világi intézmények munkatársai.

Működésünk során különböző személyes adatokat kezelünk, legyen szó jelentkezésekről, képzések lebonyolításáról, segítő beszélgetésekről vagy kapcsolattartásról. Mivel ezek az adatok gyakran érzékeny, bizalmas információkat tartalmaznak, kiemelt fontosságúnak tartjuk, hogy az adatkezelés minden esetben megfeleljen a hatályos jogszabályoknak – különösen az általános adatvédelmi rendeletnek (GDPR).

Jelen adatkezelési tájékoztató az Intézet által folytatott adatkezelésekkel kapcsolatban nyújt tájékoztatást az általános adatvédelmi rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak megfelelően.

TARTALOM

BEVEZETÉS	1
I. ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE ÉS ELÉRHETŐSÉGEI	2
II. ADATKEZELÉSEK LEÍRÁSA	2
II.1. JELENTKEZÉSEKKEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK	2
II.2. KIJELÖLT SEGÍTŐN KERESZTÜL MEGVALÓSULÓ ADATKEZELÉSEK	3
II.3. KAPCSOLATTARTÁS	4
II.4. HÍRLEVÉL	4
II.5. PANASZKEZELÉS ADATKEZELÉSE	5
II.6. CSOPORTOS PROGRAMOK ADATKEZELÉSE	5
II.7. RENDEZVÉNY, ESEMÉNYEK DOKUMENTÁLÁSA, VALAMINT A RENDEZVÉNYRŐL SZÓLÓ KÉPEK, VIDEÓK ÉS EGYÉB INFORMÁCIÓK KÖZZÉTÉTELE	6
II.8. ADATFELDOLGOZÓK	7
III. AZ ÉRINTETTI JOGOK GYAKORLÁSA	7
IV. A JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK	10

I. ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE ÉS ELÉRHETŐSÉGEI

Adatkezelő megnevezése	Magyarországi Református Egyház Gyökössy Endre Intézete
Székhely	1146 Budapest, Abonyi utca 21.
Működés helye	1082 Budapest, Kisfaludy u. 28/a. II/2.
Adószám	19366566-1-42
Képviseli	Hajdú Zoltán Levente
Adatvédelmi Tisztviselő	Molnár Péter
E-mail	info@gyokossyintezet.hu
Web	https://gyokossyintezet.hu

Az Adatkezelő feladatai elsődlegesen a mentálhigiénés szemléletű¹ lelki segítségnyújtás keretein belül valósulnak meg. A lelki egészséget támogató alkalmak négy munkaágban és három munkaformában szerveződnek.

Munkaágak:

- **Lelkigondozás:** személyes, családi vagy munkahelyi nehézségek feldolgozásában való támogatás.
- **Pár- és családterápia:** segítő beszélgetések a párok és családok életében felmerülő kapcsolati problémák rendezésére.
- **Hivatásgondozás:** támogatás a szakmai életútban való eligazodásban, különösen a munkatársi kapcsolatok, a felettes–beosztott viszony, a pályaválasztás, munkahelyváltás vagy a hivatásbeli elakadások területén.
- **Lelki kísérés:** folyamat, amely az istenkapcsolat elmélyítését, a hitben és lelki életben való fejlődést segíti elő.

Munkaformák:

Mind a négy munkaág három alapvető munkaformában valósul meg:

1. **Egyéni vagy páros segítő beszélgetések:** személyre szabott, bizalmas légkörben zajló alkalmak, amelyek során a résztvevő(k) saját kérdéseikben, élethelyzetükben kaphatnak támogatást.
2. **Csoportfolyamatok:** kiscsoportos vagy nagyobb létszámú közösségi alkalmak, amelyek lehetőséget nyújtanak a megosztásra, a tapasztalatok feldolgozására és a közösségi erőforrások felfedezésére.
3. **Programok és rendezvények:** előadások, műhelyek, tematikus napok, lelkigyakorlatok és más szervezett események, amelyek a lelki egészség erősítését, a közösségépítést és a spirituális elmélyülést szolgálják.

¹ A mentálhigiénés szemlélet a lelki egészség megőrzését és megerősítését szolgáló, megelőzőközpontú megközelítés, amely az egyént testi, lelki és társas összefüggéseiben vizsgálja, és az erőforrások fejlesztésére, valamint a pszichés jóllét támogatására fókuszál.

II. ADATKEZELÉSEK LEÍRÁSA

II.1. JELENTKEZÉSEKKEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK

Az Adatkezelő lehetőséget biztosít a weboldalán keresztül történő jelentkezésre. Ennek során a következő személyes adatokat kezeli:

Adatkezelés célja	A „Jelentkezés” gombra kattintva megadott személyes adatokat a Gyökössy Intézet kizárólag az adott programra, képzésre vagy lelkigondozásra történő jelentkezés rögzítése, visszaigazolása és az érintettel való kapcsolattartás céljából kezeli. Az adatkezelés célja továbbá a jelentkezéshez kapcsolódó adminisztratív, szervezési és (ha releváns) pénzügyi feladatok ellátása.
Kezelt személyes adatok	Azonosítási adatok (név), kapcsolattartási adatok (e-mail, telefonszám, születési év, kiválasztott vármegye, szolgálati hely szerinti egyházzrész, rövid szöveges üzenet)
Adatkezelés jogalapja	A jelentkezés tekintetében a jogalap a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján a közfeladat ellátáshoz kapcsolódó adatkezelés. Különleges adatok esetén (pl. lelkigondozás): GDPR 9. cikk (2) a) – az érintett kifejezett hozzájárulása szükséges. A számlázás és a bizonylatolási kötelezettség vonatkozásában az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1)(c) bekezdése alapján. A jogi kötelezettség alapja az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII.tv.159.§-a, 169.§-a, a számvitelről szóló 2000. évi C.tv.166-169.§-ai.
Adattárolási idő	A jelentkezéshez kapcsolódóan adatkezelés történik a kapcsolatfelvétel időtartama, majd pedig azt követően a polgári jogi igényérvényesítés 5 éve alatt, illetve a bizonylatoláshoz kapcsolódóan pedig 8 évig (a számla kiállítását követő 8. év utolsó napjáig). A telefonszám adatának törlését bármikor kérheti.
Címzett	könyvelő, e-mail szolgáltató, számlazz.hu, honlapszerkesztő, szakmai igazgató, klienskapcsolati referens, intézeti referens, gazdasági vezető
Érintetti jogok	A hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez és az adatok kezelésének korlátozásához való jog. FIGYELEM! Az érintett bármikor jogosult – saját helyzetével összefüggő okból – tiltakozni a fenti adatkezelés ellen a fent jelzett elérhetőségek valamelyikén.

II.2. KIJELELT SEGÍTŐN KERESZTÜL MEGVALÓSULÓ ADATKEZELÉSEK

Kijelölt segítőn keresztül megvalósuló adatkezelésnek minősül minden olyan adatkezelési művelet, amelynek során az érintett személyes adatai **nem közvetlenül az intézmény által**, hanem egy **előzetesen kijelölt, az intézménnyel együttműködő segítő személy** közreműködésével kerülnek felvételre, továbbításra, rögzítésre, értelmezésre vagy kezelésre.

Adatkezelés célja	A jelentkező által megadott személyes adatok alapján megfelelő segítő személy (lelkigondozó, tanácsadó stb.) kijelölése annak érdekében, hogy az Intézet a kért támogatást személyre szabottan és szakmailag indokolt módon biztosíthassa.
Kezelt személyes adatok	A jelentkezéskor megadott személyes adatok, valamint a támogatás során, a hatékony és bizalmi segítőkapcsolat kialakulása során megismert személyes adatok
Személyes adatok forrása	érintett
Adatkezelés jogalapja	A GDPR 6. cikk (1) b) pont – Szerződés teljesítése, azaz „Az adatkezelés jogszerű, ha az az érintettel kötött szerződés teljesítéséhez, vagy a szerződés megkötését megelőző lépések megtételéhez szükséges.”
Adattárolási idő	A megbízás megszűnése utáni Ptk. szerinti elévülés idő, azaz 5 év.
Érintetti jogok	A hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez és az adatok kezelésének korlátozásához való jog. FIGYELEM! Az érintett bármikor jogosult – saját helyzetével összefüggő okból – tiltakozni a fenti adatkezelés ellen a fent jelzett elérhetőségek valamelyikén.

II.3. KAPCSOLATTARTÁS

Adatkezelés célja	Ha Ön az Adatkezelő részére e-mailt (pl. üzenetet, egyéb megkeresést, levelet) küld, a megkeresésében foglaltak teljesítése érdekében az adatkezelő kezeli a megadott személyes adatokat.
Kezelt személyes adatok	A feladó e-mail címe, valamint a konkrét esettől függően neve, életkora továbbá az e-mailben megadott egyéb személyes adatai.
Személyes adatok forrása	érintett
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont (hozzájárulás)
Adattárolási idő	A hozzájárulás visszavonása vagy a törlés iránti kérelem teljesítése
Érintetti jogok	A hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez és az adatok kezelésének korlátozásához való jog. FIGYELEM! Az érintett bármikor jogosult – saját helyzetével összefüggő okból – tiltakozni a fenti adatkezelés ellen a fent jelzett elérhetőségek valamelyikén.

II.4. HÍRLEVÉL

Adatkezelő hírlevél útján tartja a kapcsolatot vendégeivel, akiknek a figyelmébe ajánlja szolgáltatásait, a működésével kapcsolatos újdonságokról, akciókról tájékoztatja.

Adatkezelés célja	Az érintett részére rendszeres elektronikus hírlevél küldése, amelyben az Intézet tevékenységével, eseményeivel, képzéseivel, híreivel vagy szolgáltatásaival kapcsolatos tájékoztatást nyújt, az érintett előzetes hozzájárulása alapján.
Kezelt személyes adatok	Vezeték- és keresztnév, e-mail cím
Személyes adatok forrása	Érintett
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk 1. bek. a) pontja- hozzájárulás
Adattárolási idő	A hozzájárulás visszavonása vagy a törlés iránti kérelem teljesítése
Érintetti jogok	A hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez és az adatok kezelésének korlátozásához való jog. FIGYELEM! Az érintett bármikor jogosult – saját helyzetével összefüggő okból – tiltakozni a fenti adatkezelés ellen a fent jelzett elérhetőségek valamelyikén.

II.5. PANASZKEZELÉS ADATKEZELÉSE

Amennyiben Ön nem elégedett, vagy más kifogása merülne fel az Adatkezelővel kapcsolatban, az Adatkezelő lehetőséget biztosít Önnek arra, hogy panaszt nyújtson be.

Adatkezelés célja	Kifogások, panaszok kezelése
Kezelt személyes adatok	Vezeték- és keresztnév, lakcím, telefonszám, e-mail cím, a szolgáltatás adatai (megnevezése, díja), az szolgáltatás igénybevevője által érvényesíteni kívánt igény, a hiba megállapítása, a kifogás rendezésének módja, a jegyzőkönyv felvételének dátuma
Személyes adatok forrása	érintett
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk 1. bek. b) pontja- szerződés teljesítése
Adattárolási idő	A felvett jegyzőkönyvek tekintetében öt év
Érintetti jogok	A hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez és az adatok kezelésének korlátozásához való jog. FIGYELEM! Az érintett bármikor jogosult – saját helyzetével összefüggő okból – tiltakozni a fenti adatkezelés ellen a fent jelzett elérhetőségek valamelyikén.

II.6. CSOPORTOS PROGRAMOK ADATKEZELÉSE

Adatkezelés célja	Az Intézet által meghirdetett csoportos programokra (pl. képzések, lelkigondozói műhelyek, tematikus alkalmak) történő jelentkezések nyilvántartása, a program lebonyolításához
--------------------------	---

	szükséges szervezési és adminisztratív feladatok ellátása, valamint a résztvevőkkel való kapcsolattartás biztosítása.
Kezelt személyes adatok	1. Azonosító és kapcsolattartási adatok • teljes név • e-mail cím • telefonszám • (adott esetben) lakóhely település szintű megjelölése 2. Jelentkezéssel kapcsolatos adatok • a választott program megnevezése • jelentkezés időpontja • részvételi státusz (pl. jelentkezett, visszaigazolt, lemondta, részt vett) • várólistára kerülés ténye (ha releváns) 3. Szervezési és adminisztratív adatok • csoportbeosztásra vonatkozó információk • jelenléttel kapcsolatos adatok • a program lebonyolításával összefüggő technikai vagy szervezési megjegyzések (pl. online részvétel, speciális igény jelzése) 4. Kapcsolattartással összefüggő adatok • a programmal kapcsolatos e-mailes vagy telefonos egyeztetések ténye és tartalma • értesítések, visszaigazolások, programváltozással kapcsolatos üzenetek 5. Önkéntesen megadott adatok • a résztvevő által önkéntesen közölt információk, amelyek a programon való részvételhez kapcsolódnak (pl. motivációs megjegyzés, előzetes tapasztalat jelzése) Fontos korlátozás (ajánlott külön mondatként) Az Intézet a jelentkezés és a program lebonyolítása során nem kér és nem kezel egészségügyi adatokat, diagnózisra, pszichés állapotra vagy lelki problémákra vonatkozó információkat; az ilyen jellegű adatok megadása nem feltétele a részvételnek.
Személyes adatok forrása	érintett
Adatkezelés jogalapja	A GDPR 6. cikk (1) b) pont – a jelentkezővel kötött megállapodás (szerződés) teljesítése
Adattárolási idő	A program megszűnésétől számított 5 év.
Érintetti jogok	A hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez és az adatok kezelésének korlátozásához való jog. FIGYELEM! Az érintett bármikor jogosult – saját helyzetével összefüggő okból – tiltakozni a fenti adatkezelés ellen a fent jelzett elérhetőségek valamelyikén.

II.7. RENDEZVÉNY, ESEMÉNYEK DOKUMENTÁLÁSA, VALAMINT A RENDEZVÉNYRŐL SZÓLÓ KÉPEK, VIDEÓK ÉS EGYÉB INFORMÁCIÓK KÖZZÉTÉTELE

Az Intézet egyes rendezvényei, programjai során fényképek és videófelvevételek készülhetnek, amelyek dokumentálási, kommunikációs, valamint marketingcélokat szolgálnak. A felvételek megjelenhetnek az Intézet hivatalos felületein (pl. weboldal, kiadványok).

Adatkezelés célja	A rendezvényen történtek (pl. esemény lebonyolítása, díjátadás, előadás vagy megnyitó beszéd, résztvevők hangulata) megörökítése, az Intézet, valamint rendezvényeinek, működésének dokumentálása, az átlátható működés elvének való megfelelés. A rendezvényeken fénykép- és videófelvevételek készülhetnek, amelyeken a rendezvényen résztvevők felismerhetőek lehetnek. A fényképeket az Intézet hivatalos felületén, a honlapján elektronikusan közzé teheti.
Kezelt személyes adatok	Közszereplés esetén név, munkakör, valamennyi résztvevő esetén képmás- és/vagy hangfelvétel (fénykép és/vagy videó) valamint a név, szerepléssel kapcsolatos információ (pl. téma, eredmény, díj), képmás.
Személyes adatok forrása	érintett
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
Adattárolási idő	A felvételek megőrzési ideje: a felvétel készítésétől számított legfeljebb 5 év, vagy az érintett hozzájárulásának visszavonásáig, illetve az adatkezelési cél megszűnéséig – attól függően, hogy melyik következik be előbb. A kommunikációs és/vagy marketingcélra már nem használt felvételek archív státuszba kerülnek, nyilvános felületeken nem jelennek meg, és kizárólag dokumentációs célból kerülnek megőrzésre, legfeljebb 10 évig, korlátozott hozzáféréssel.
Érintetti jogok	A hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez és az adatok kezelésének korlátozásához való jog.
	FIGYELEM! Az érintett bármikor jogosult – saját helyzetével összefüggő okból – tiltakozni a fenti adatkezelés ellen a fent jelzett elérhetőségek valamelyikén.

II.8. ADATFELDOLGOZÓK

<u>Adatfeldolgozó neve</u>	<u>Székhelye</u>	<u>Adatfeldolgozói feladat leírása</u>
Kaméleon 2006 Bt.	8625 Szólád, Dózsa Gy. út 16.	Könyvelés

Szöllősiné Ligetkúti Amanda	2335 Taksony, Szőlőhegy u. 11.	Informatikus, weboldal szerkesztő fejlesztő
Google Inc.	Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, D04 E5W5, Ireland	Google Forms, Drive
KBOSS.hu Kft.	Budapest, Záhony u. 7, 1031	Számlázási rendszer
Gedeon Nyomdaipari és Szolgáltató Bt.	2600 Vác, Köztársaság út 31.	tárhelyszolgáltató
Tárhely.Eu Szolgáltató Kft.	1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 12-14.	tárhelyszolgáltató
Zimbra levelezőrendszer működtetői ev-ként	Kiss Kornél 3529 Miskolc, Szilvás út 9. 2. em. 1. Lovász Attila 4032 Debrecen, Görgey utca 9. 5. em. 45. Orosz László 4031 Debrecen, Egressy Béni tér 9. Malmos Péter 2230 Gyömrő, Kassai utca 39. 1/3.	Levelezési rendszer

III. AZ ÉRINTETTI JOGOK GYAKORLÁSA

Az érintettek a lentebb felsorolt – a GDPR által biztosított – jogokat bármikor érvényesíthetik az Adatkezelővel szemben, szóban, írásban vagy elektronikus úton is.

FIGYELEM!

Bizonyos érintetti jogok érvényesítésére csak a megfelelő jogalap alapján kezelt személyes adatok esetében kerülhet sor. Az egyes adatkezelési célok vonatkozásában gyakorolható jogosultságokkal kapcsolatban további információkat a fenti táblázatok tartalmazzák.

Amennyiben az érintett személy az Intézet által végzett adatkezeléssel kapcsolatban kérelmet nyújt be, az Intézet legkésőbb annak a beérkezését követő naptól számított egy hónapon belül tájékoztatja őt az általa hozott intézkedésekről vagy azok elmaradásának okairól, ez utóbbi esetben egyben tájékoztatást adva az érintettnek panaszbenyújtási és jogorvoslati jogáról is. Amennyiben az Intézethez érkezett kérelmek bonyolultsága vagy száma ezt indokolja, az Intézet a határidőt legfeljebb további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról és annak okáról az Intézet a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül az érintettet tájékoztatja.

Az érintett jogainak védelme és az adatbiztonság követelményeinek teljesülése érdekében az Intézet minden esetben meggyőződik az érintett és a joggyakorláshoz kapcsolódó személy személyazonosságának egyezőségéről, ehhez szükség esetén további információk nyújtását kéri.

Hozzájárulás visszavonása	Amennyiben a személyes adatok kezelésére hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont) alapján került sor, azt az érintett bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja. A visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló – a visszavonást megelőzően folytatott – adatkezelés jogszerűségét. Ugyanakkor a Adatkezelő a továbbiakban nem végez műveleteket az érintett személyes adatok felhasználásával és törli azokat.
----------------------------------	--

Hozzáférés	Az érintett bármikor jogosult kérni annak megerősítését, hogy az Adatkezelő kezeli személyes adatait. Ebben az esetben az érintett jogosult információkat kapni erről az adatkezelésről, valamint kérheti a személyes adatai másolatát. A személyes adatok másolatát a széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátható az érintett rendelkezésére. A másolat igénylése ingyenes.
Helyesbítés	Az érintett kérheti a rá vonatkozó: - pontatlan személyes adatok helyesbítését, vagy - hiányos személyes adatok kiegészítését. Amennyiben a valóságnak nem megfelelő információk pontosításához, kiegészítéséhez szükséges információk nem állnak rendelkezésre, az Adatkezelő kérheti e kiegészítő adatok benyújtását, az adatok helyességének igazolását az érintettől. Ameddig az adatok pontosítása, kiegészítése – a kiegészítő információk hiányában – nem végezhető el, az Adatkezelő korlátozza az érintett személyes adatok kezelését, és az azokon végzett műveleteket – a tárolás kivételével – ideiglenesen felfüggeszti.
Törlés	Az érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó személyes adatok törlését, amennyiben a következő feltételek valamelyike fennáll: - a Adatkezelőnek a továbbiakban már nincs szüksége az adott adatokra, vagy - az érintettnek aggodalma merül fel az adatai kezelésének jogszerűsége tekintetében. Amennyiben a kezelt személyes adatok törlésének kötelezettsége fennáll, az Adatkezelő megszünteti az adatok kezelését és törli azokat.
Az adatkezelés korlátozása	Az érintett kérheti a rá vonatkozó személyes adatok kezelésének korlátozását, amennyiben a következő feltételek valamelyike fennáll: - az érintettnek aggodalma merül fel a rá vonatkozó személyes adatok kezelésének jogszerűsége tekintetében, és az adatok törlése helyett a korlátozást kéri, vagy - a Adatkezelőnek a továbbiakban már nincs szüksége az adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez. Az Adatkezelő automatikusan korlátozza a személyes adatok kezelését abban az esetben, ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, illetve, ha tiltakozási jogát gyakorolja. Ezekben az esetekben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi a személyes adatok pontosságának ellenőrzését, illetve annak megállapítását, hogy

	fennáll-e olyan kényszerítő erejű jogos indok, amely az adatkezelés folytatását teszi szükségessé. A korlátozás ideje alatt az Adatkezelő a személyes adatokon műveleteket – a tárolás kivételével – nem végez. A személyes adatokat az adatkezelés korlátozása esetén kizárólag az alábbi esetekben lehet kezelni: - az érintett hozzájárul az adatkezelés folytatásához, - az adatkezelés folytatása jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében szükséges, - az adatkezelés folytatása más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében szükséges, vagy - az adatkezelés folytatása fontos közérdek védelme érdekében szükséges. A korlátozás feloldásáról az Adatkezelő az érintettet előzetesen tájékoztatja.
Adathordozhatóság	Az érintett kérheti a rá vonatkozó személyes rendelkezésre bocsátását, vagy azoknak egy, általa megjelölt másik adatkezelő részére történő közvetlen továbbítását is. Ez esetben az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML) bocsátja rendelkezésre. FIGYELEM! jog gyakorlása nem jár automatikusan a személyes adatoknak a Adatkezelő rendszereiből való törlésével. FIGYELEM! E jogosultság kizárólag azokra a személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az Adatkezelő az érintett hozzájárulása alapján kezel. Egyéb adatok hordozhatóságára lehetőség nincs.
Tiltakozás	Az érintett tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, ha az adatkezelés az Adatkezelő jogos érdekén alapul. Amennyiben nincsenek olyan kényszerítő erejű indokok, amely a személyes adatok további kezelését teszi szükségessé (ilyen eset például az, amikor az Adatkezelő érdekei, jogai vagy szabadságai elsőbbséget élveznek, vagy amikor az adatok felhasználása jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében szükséges), a személyes adatok kezelését az Adatkezelő megszünteti, és az adatokat törli.
Joggyakorlás az érintett halála után	Az érintett halálát követő 5 éven belül a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, illetve a tiltakozáshoz való jogokat az a személy gyakorolhatja, akit az érintett ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban / teljes bizonyító erejű magánokiratban – az Adatkezelőnél – tett nyilatkozattal meghatalmazott. Nyilatkozat hiányában a helyesbítéshez és tiltakozáshoz, valamint – ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt – a törléshez és az adatkezelés korlátozásához fűződő jogokat az érintett közeli

	hozzátartozója (házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott / mostoha- / nevelt gyermek, örökbefogadó- / mostoha- / nevelőszülő, testvér) is gyakorolhatja. A jogokat érvényesítő személy köteles az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát – adott esetben közeli hozzátartozói minőségét – közokirattal igazolni. Ezt követően a személyt az érintett részére megállapított jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.
--	--

IV. A JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Ha valaki úgy véli, hogy az Intézet adatkezelése következtében sérültek a jogai, akkor panaszt nyújthat be az Intézethez az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

- levelezési cím: 1082, Budapest, Kisfaludy u. 28/a II/2.
- központi e-mail cím: info@gyokossyintezet.hu
- az adatvédelmi tisztviselő e-mail címe;
- adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat, amely soron kívül jár el. A keresetlevél benyújtható az Intézet székhelye szerint illetékes Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27, telefonszám: +36-1/354-6000, honlap: <https://fovarositorvenyszek.birosag.hu> /), vagy az érintett lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez, amely megkereshető az alábbi honlapon: <https://birosag.hu/torvenyszekek>;
- panaszával a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz** is fordulhat.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei	
Székhely	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Postacím	1363 Budapest, Pf.: 9.
Telefon	+36-1-391-1400
Fax	+36-1-391-1410
E-mail	ugyfelszolgalat@naih.hu
Honlap	http://www.naih.hu
Online ügyindítás	http://www.naih.hu/online-uegyinditas.html

V. ADATBIZTONSÁG

Az érintettek személyes adatainak megismerésére az Intézet és az adatfeldolgozók kizárólag a feladataik ellátásához szükséges mértékben jogosultak. Az Intézet – mint adatkezelő – kockázatalapú megközelítést alkalmazva minden olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedést megtesz, amely a személyes adatok biztonságát, bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását biztosítja.

a) Szervezési intézkedések

Az Intézet informatikai rendszereihez való hozzáférés személyhez kötötten, egyedi jogosultságok alapján történik. A jogosultságok kiosztása során érvényesül a „szükséges és elégséges jogosultságok elve”, amely szerint a felhasználók kizárólag a feladataik

ellátásához szükséges mértékben és időtartamra férhetnek hozzá az adatokhoz és rendszerekhez.

Hozzáférési jogosultság kizárólag olyan személy részére biztosítható, aki:

- biztonsági vagy összeférhetetlenségi okból nem esik korlátozás alá,
- rendelkezik az adott rendszer biztonságos használatához szükséges ismeretekkel.

Az Intézet munkatársai és adatfeldolgozói írásbeli titoktartási kötelezettséget vállalnak, és tevékenységük során kötelesek a személyes adatokat bizalmasan kezelni.

b) Technikai intézkedések

Az Intézet a személyes adatokat biztonságos informatikai környezetben tárolja és kezeli. Az alkalmazott rendszerek védelmét többek között tűzfalas megoldások, jogosultságkezelés, valamint titkosított adatkapcsolatok (pl. VPN) biztosítják.

Az adatok redundáns módon kerülnek tárolásra annak érdekében, hogy védettek legyenek az adatvesztéssel, megsemmisüléssel vagy sérüléssel szemben. Az Intézet informatikai rendszerei naplózási funkciókkal rendelkeznek, amelyek lehetővé teszik a műveletek utólagos ellenőrzését és az esetleges adatbiztonsági incidensek felismerését.

Az Intézet gondoskodik arról, hogy informatikai eszközei és alkalmazott megoldásai a kockázatokkal arányos, elismert technológiai színvonalat képviseljenek, és az adatbiztonsági intézkedéseket rendszeresen felülvizsgálja és szükség esetén aktualizálja.

Budapest, 2026.02.01.

Kérjük, jelen tájékoztató szerinti adatkezelés szíves tudomásulvételét.